

BA.II.271.7.2015.ES.KP
L.dz.2739/15

Uczestnicy postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjno-informacyjnej projektu pn. „System ulg i bonifikat skierowanych do rodzin wielodzietnych certyfikowany spersonalizowaną bezpieczną Kartą Dużej Rodziny”, znak sprawy: 7/DI/PN/2015**

**WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, jako zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w odpowiedzi na pytania wykonawców, udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1:

W punkcie 2.2.3.2.7 Zamawiający przewiduje podział Kongresu na 3 części – sesje. Czy Wykonawca powinien zapewnić trzy odrębne sale lub poprzez podział sali plenarnej na 3 mniejsze, czy jest to tylko podział agendy na sesje w tej samej sali?

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ i wyjaśnia, że przez przytoczony w podrozdziale 2.2.3.2. pkt 7 Opisu przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ), stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ, podział Kongresu na 3 części – sesje, rozumie podział agendy Kongresu na sesje, które będą odbywać się w tej samej sali. Dodatkowo wskazać należy, że w podrozdziale 2.2.3.3 OPZ Zamawiający wyraźnie określił, że dla ogólnopolskiego Kongresu wykonawca zobowiązany jest zapewnić salę konferencyjną.

Pytanie nr 2:

Czy Zamawiający przewiduje przekazanie Wykonawcy szczegółów dotyczących Viral film takich jak np. referencja filmu, projekty plastyczne (o ile istnieją)? Czy Zamawiający przewiduje udział lektora, który już współpracował z Zamawiającym lub ma określone kryteria jakimi Wykonawca powinien kierować się przy wyborze lektora (2.2.5.2)?

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ i wyjaśnia, że zgodnie z podrozdziałami 2.2.5.2. pkt 1 i 2.2.5.2. pkt 2 OPZ, to wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedstawienia koncepcji filmu. Ponadto, zgodnie z podrozdziałem 2.2.5.2. pkt 3 OPZ wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w projekcie filmu logotyp Projektu oraz logotypy MPiPS i CRZL (które zostaną przekazane przez Zamawiającego), kolorystykę związaną z projektem, jak również zapewnić zgodność projektu filmu z wytycznymi zawartymi w „Przewodniku ...”. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający nie przewiduje przekazania wykonawcy referencji filmu, czy projektów plastycznych. Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, że nie współpracował dotychczas z żadnym lektorem i nie narzuca kryteriów co do wyboru lektora przez wykonawcę. Wskazać przy tym należy, że zgodnie z podrozdziałem 2.2.5.2. pkt 1 OPZ „w tle filmu powinien znaleźć się lektor (w wersji tradycyjnej lub animowanej)”.

Pytanie nr 3:

W punkcie 2.2.3.3.9 Zamawiający przekaże Wykonawcy wzór do opracowania ankiety ewaluacyjnej. Czy Zamawiający może wskazać maksymalną liczbę stron jaką ma zajmować ankieta ewaluacyjna?

Odpowiedź:

Zamawiający przewiduje, że ankieta będzie zajmować maksymalnie 4 strony.

Pytanie nr 4:

Punkt 2.2.5.3 mówi o wysyłce mailingu do bazy 600.000 przedsiębiorców. Natomiast w ramach podsumowania oczekuje przekazania tej bazy (z danymi adresowymi i mailami). Takie przekazanie nie jest możliwe bez zakupu pełnych praw do bazy. Koszt wysyłki mailingu wynosi ok. kilku tysięcy, natomiast zakup takiej bazy (aby można było ją przekazać) to wydatek minimum kilkuset tysięcy złotych, co znacząco zmienia wartość tego zadania i wpływa na całość budżetu. Czy Zleceniodawca może doprecyzować w tym zakresie swoje wymagania?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że uwzględniając argumenty zawarte w pytaniu, dokonuje ograniczenia liczby adresów mailowych, na które ma być przesłany list poczty elektronicznej w zakresie wymagania dotyczącego mailingu. Zamawiający oczekuje, że wysyłka zostanie zrealizowana co najmniej na 200 000 różnych adresów mailowych przedsiębiorców/podmiotów gospodarczych zajmujących się handlem detalicznym. Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że wystarczającym będzie, w zakresie potwierdzenia zrealizowania zadania, dostarczenie, w miejsce bazy danych adresów (w formacie .dbf) i spakowanych kopii wysłanych maili – listy mailingowej uwzględniającej podział odbiorców na grupy wraz z podaniem ich liczby w danej grupie.

W związku z powyższym Zamawiający dokonał zmiany treści SIWZ.

Pytanie 5:

Dot. punktu 2.2.5.1 - Czy Zamawiający może zasugerować proporcję tekstu do elementów graficznych? Czy wersja elektroniczna na być dostępna na platformie ISSUU czy jako interaktywny PDF z funkcją „animacji” kartkowania? Czy Zamawiający ma przedstawić 3 linie kreatywne po 3 egzekucje czy 9 różnych wersji elektronicznych broszur?

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ i wyjaśnia, że zgodnie z podrozdziałem 2.2.5.1. pkt 2 OPZ wykonawca zobowiązany jest do opracowania merytorycznego oraz graficznego (...) broszur informacyjnych (...). Wszelkie wymagania Zamawiającego odnośnie elektronicznej broszury informacyjnej zawarte zostały w podrozdziale 2.2.5.1 OPZ. W szczególności w podrozdziale 2.2.5.1. pkt 4 OPZ Zamawiający wskazał, że „każda broszura musi składać się z minimum 4 stron w pełnej kolorystyce”, a w podrozdziale 2.2.5.1. pkt 6 OPZ, że „projekty graficzne broszur muszą uwzględniać logotyp Projektu i kolorystykę związaną z nim, logotypy: Karty Dużej Rodziny, Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej (MPiPS) i Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich (CRZL) oraz wytyczne zawarte w „Przewodniku...”.

Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z podrozdziałem 2.2.5.1. pkt 11 ppkt 3 OPZ projekty graficzne broszur powinny zostać przekazane Zamawiającemu w wersji edytowalnej (w formacie: .ai, .eps, .cdr) i .pdf. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający oczekuje, że wersja elektroniczna broszury będzie dostępna jako interaktywny PDF.

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z podrozdziałem 2.2.5.1. pkt 5 OPZ wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego po 3 projekty graficzne broszur, odrębnie dla każdej z grup docelowych, co oznacza, że wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia 9 różnych wersji elektronicznych broszur informacyjnych.

Pytanie 6

bardzo proszę o wyjaśnienie poniższego zapisu z formularza ofertowego:

4. Oświadczamy, że oferujemy , w cenie za realizację zadania 5, następującą liczbę dodatkowych publikacji pakietu 4 artykułów prasowych ** (należy wpisać tylko jedną cyfrę: 0, 1 lub 2):
---	-------

Czy mają Państwo na myśli pakiet 4 artykułu x 1 lub 2, czyli 4 lub 8 dodatkowych artykułów?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że przez 1 pakiet artykułów prasowych Zamawiający rozumie 4 artykuły prasowe. Cyfra 0, 1 lub 2 oznacza **liczbę dodatkowych pakietów** 4 artykułów prasowych, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdziale 2.2.6. OPZ.

Powyższe wyjaśnienia stanowią integralną część SIWZ.

ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy, wprowadza **zmianę treści SIWZ**.

W podrozdziale 2.2.5.3. Załącznika nr 4 do SIWZ pn. „Opis Przedmiotu Zamówienia”:

- 1) pkt 3 otrzymuje brzmienie: „Wysyłka zostanie zrealizowana co najmniej na 200 000 różnych adresów mailowych przedsiębiorców/podmiotów gospodarczych zajmujących się handlem detalicznym (bazę adresów mailowych zapewnia wykonawca). Wykonawca w pierwszej kolejności uwzględni odbiorców zajmujących się handlem artykułami pierwszej potrzeby, takimi jak: żywność, odzież i obuwie, użytkowanie i wyposażenie mieszkania, przy czym sklepy „sieciowe” należy traktować jako jeden podmiot.”;
- 2) pkt 4 otrzymuje brzmienie: „Wykonawca przygotowuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego, w terminie do dnia 15 września 2015 r., listę mailingową. Lista mailingowa powinna zawierać co najmniej podział na grupy odbiorców wraz z podaniem ich liczby w danej grupie. W liczbie odbiorców nie mogą znajdować się firmy/instytucje, które w chwili przygotowywania listy będą już partnerami KDR.”;
- 3) pkt 7 ppkt 3 otrzymuje brzmienie: „informacje o liczbie przesłanych listów poczty elektronicznej, zwrotach przesłanych wiadomości, listę mailingową zawierającą co najmniej podział na grupy odbiorców wraz z podaniem ich liczby w danej grupie, do których był skierowany mailing.”;
- 4) pkt 7 ppkt 5 skreśla się.

Dyrektor Generalny
(-) *Iwona Zamojska*